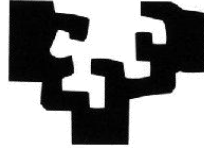


eman ta zabal zazu



Universidad
del País Vasco

Euskal Herriko
Unibertsitatea

**DOKTORE BERRIAK DOKTOREGO ONDOKO
UPV/EHUKo PRESTAKUNTZA PROGRAMETAN SARTU
ARTE KONTRATATZEKO DEIALDIA**

(DOKBERRI 2020-II)



ATARIKOA

Universidad del Pais Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea, Euskal Autonomia Erkidegoko (EAE) ikerketa gunerik handiena izanik, unibertsitateko tituludunak ikerketan prestatzeko egitekoa dauka. Hori dela eta, ikertzaileak prestatzeko bidea ematen duten doktore tesiak egitea sustatzen du.

Ikertzaileen prestakuntzan, hurrengo urratsa doktorego ondoko aldia da; aldi horretan, prestakuntza intentsiboa eta espezializatua egiten da doktorego tesia defendatu berri duten doktoreekin. Mugatutako denbora batean egiten da lan hori.

Bi aldi horien artean, eta ikerketa ibilbidearen berezko denbora zikloen ondorioz, normala da prestakuntza prozesua zaildu dezaketean denbora tarteak egotea; horrez gainera, baliabide publikoekin finantzatutako aurretiazko prestakuntza prozesuaren ondoriozko giza kapitala galtzea ere ekar dezakete.

Deialdi honen helburua, hain zuzen, doktoreak fidelizatzea da, doktorego tesiak defendatzen dituztenetik doktorego ondoko edo espezializazioko hurrengo prestakuntza aldira igarotzen diren bitartean.

Helburu honetarako 500.000 € bideratuko dira, Eusko Jaurlaritzarekin formalizatutako Bikaintasuneko Ikerketako Kontratu Programaren (2019-2022) barruan esleitutako finantzaketari lotutako aurrekontu kredituari dagozkionak. Kopuru hau gehitu ahal izango da, unean uneko aurrekontu izateen arabera. Zenbateko osoa deialdi honen babesean eta hura indarrean dagoen artean formalizatutako diren kontratuen kostua ordaintzeko erabiliko da.

Horretara, Ikerketa, Garapen eta Berrikuntza Batzordearen (aurrerantzean IGBB) aldeko txostena jaso ostean eta Gobernu Kontseiluak onetsi ondoren, Ikerketaren arloko Errektoreordetzak (aurrerantzean IAE) erabaki du subentzioak emateko honako deialdi hau argitaratzea, ondoren zehaztuko diren baldintzetan.

1. OINARRIA. DEIALDIAREN HELBURUA

Deialdi honen helburua da UPV/EHUn prestakuntza bidean ari eta doktore titulua eskuratu duten ikertzaileei lan kontratu berri bat eskaintzea, beren ikerketa jarduerari jarraipena emateko. Ikerketa jarduerak egingo dituzte, hobekuntza maila eta espezializazio profesional handia lortzera bideratuak, esperientzia profesionala sendotu ahal izateko horrela.

2. OINARRIA. KONTRATUEN EZAUGARRIAK

2.1. Deialdi honetan 10 laguntzatarako deia egiten da, ikerkuntzaren arlo guztietara zabalik. Kontratuen kopurua gehitu ahal izango da eskarien kopurua ohikoa baino askoz handiagoa bada eta aurrekontu baliabideek hartara ematen badute. Kontratuak ikerketaren bost arloen artean (Zientziak, Ingeniaritza eta Arkitektura, Osasun Zientziak, Gizarte eta Lege Zientziak, Arteak eta Giza Zientziak) izango duten banaketa proportzionala izango da arlo bakoitzean egindako eskarien kopuruarekiko, hondar handienaren banaketa sistema baliatuz. Beraz, eskatzaileek eskari formularioan zehaztu beharko dute zein arlori dagokion bere eskaria. IGBBk, ebaluatzaileek arrazoitu eta proposatuta, eskaria birkokatu ahal izango du beste arlo zientifiko batean. Aldaketa honen berri emanen zaio eskatzaileari. Hala ere, ikerkuntza arlo batean eskari bakarra balego, eskaria, IGBBren iritziz, antzekotasun handieneko eskariei gehituko zaie, kontratuak banatzeko helburuari begira.

2.2. Deialdi honen bidez lortutako lan kontratua Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzari buruzko ekainaren 1eko 14/2011 legearen (aurrerantzean ZTBL) 22. artikulua arautuko du.

2.3. Kontratututako pertsona UPV/EHUn sail, institutu edo guneren bati atxikiko zaio, bertan lan egingo duelarik.

2.4. Sinatu beharreko kontratuaren iraunaldia 12 hilabetetako izanen da, berori formalizatutako deneko datatik hasita. Arduraldia osoa izango da eta bateraezina era bertsuko beste kontratu edo laguntzaren indarraldiarekin.

2.5. Aldi baterako lanerako ezintasunak, haurdunaldiko arrisku egoerak, amatasunak, umeen adopzioa edo harrerak, edoskitzaroko arrisku egoerak eta aitatasunak gelditu egingo dute epearen zenbaketa kontratuaren iraupenari dagokionez.

2.6. Ikerkuntzaren arloko errektoreordeak kontratuaren eteteko baimena eman ahal izango dio interesatuari sei hilabeteren gehieneko eperako, interesatuak horretarako eskari arrazoitua eginez gero. Hori eginez gero, etenaldi hori ezingo da berreskuratu; hau da, kontratua ezingo da luzatu, eta

erabakian ezarritako mugaeguna heltzean amaituko da. Kontratuaren etenaldian zehar baja emango da gizarte segurantzari. Etenaldiaren ondoren laguntza berriz jasotzeko izapideak egin ezean, bekari uko egin zaiola ulertuko da, eta automatikoki emango zaio baja.

2.7. Deialdi honen baitan kontratatutako ikertzaileek jasoko duten urteko ordainsari gordina izango da UPV/EHUK langile horientzat ezarritako duena.

3. OINARRIA. PERTSONA ESKATZAILEEN BETEKIZUNAK

Eskatzaileek baldintza hauek bete beharko dituzte eskaerak aurkezteko ezarritako epean:

1. Arloan eskumena duten ministerioen FPU eta FPI programetako edo UPV/EHUn nahiz Eusko Jaurlaritzaren edo, IGBBren iritziz, antzerako betebeharrak eta helburuak lituzketen bestelako erakunde finantzatzaileen deialdietako ikertzaileak prestatzeko laguntzak jasorik izatea (doktorego aurreko laguntzak), eta horiek aplikatzeko zentroa UPV/EHUn baitakoa izatea.
2. Doktorego tesia UPV/EHUn defendatua izatea (edo UPV/EHUn tutorekidetza hitzarmen baten bidez) eta kalifikazio maximoa duen doktore titulua eskatuta izatea tesiarik dagokion doktorego programan, baita nahitaez "Cum laude" aipamena izatea ere.
3. Gehienez ere, hiru hilabete igarota izatea prestakuntza bidean dauden ikertzaile moduan izandako kontratu amaitu ondoren eta doktorego tesia gordailuan utzi denetik. Nazioarteko tesien kasuan, ezarritako epea bost hilabetetako izango da. Abuztua baliorik gabea izango da aipatutako epeak zenbatzerakoan. Epe hauen ondorioetarako, ez da kontutan hartuko COVID-19ren ondoriozko alarma egoeraren denbora.
4. Tesia 2019ko azaroaren 1a baino beranduago defendatu badu edo, DOKBERRI 2020-I deialdira lehenengo aldiz aurkeztuta eta laguntzarik eman ez bazaio.
5. Eskatzaileak UPV/EHUn sail, institutu edo ikastegi berera loturik jarraitu ahal izateko baimena lortu behar du, doktorego tesia bertan egin izanik eta zuzendari zientifiko gisa jardun diren doktorego tesiko zuzendarien abala duela.
6. Bere doktorego tesiaren harira egindako bi ekarpen egiaztatzea, gutxienez, Ikerketa Jarduera Ebaluatze Batzorde Nazionalak (CNEAI) jakintza arlo bakoitzean dituen irizpideen arabera ekarpen baten baliokidea (Ebazpena, 2019ko azaroaren 12koa, CNAIrena, ebaluazio eremu bakoitzeko irizpide espezifikoak ezartzeari buruzkoa. 2019ko azaroaren 26ko BOE, 284. zkia.). Hautabidez, nazioarteko tesia eginik, nahikoa izango da ekarpen bakar batekin, aipatutako irizpideen arabera. Nolanahi ere, ekarpenetan agertu behar da eskatzaileak UPV/EHUn duen filiazioa.

4. OINARRIA. KONTRATATUTAKO LANGILEEN ESKUBIDEAK

4.1. Eskubidea dute txertatzen diren adskripzio sail, institutu edo guneen laguntza eta sostengua jasotzeko, tokian tokiko baliabideen neurrian, beren ikasketak eta ikerketak egiteko.

4.2. Zeregin osagarriak egin ahal izango dituzte proposatutako ikerketa jarduerarekin erlazionatutako irakaskuntza lanetan (gehienez 80 ordu urtean), dagokion sailarekin hitzarmena egin ondoren eta UPV/EHUn zerbitzura dauden langileentzako bateraezintasunei buruzko indarreko arautegiari lotuta, irakasgai ardurarik izan edo ikasleen ebaluazio edo probarik egin ezin dutelarik.

5. OINARRIA. KONTRATATUTAKO LANGILEEN BETEBEHARRAK

5.1. Esleitutako sail, institutu edo ikergunean deialdi honetako 11.2 oinarrian ezarritako epean sartzea.

5.2. Atxikitako sail edo institutuaren funtzionamendurako arauak bete beharko dituzte, bai arduraldiari dagokionez, bai eginkizunei dagokienez, bai eta ordutegi eta oporrei dagokienez ere.

5.3. Beren ikerketa lana atxikitako sailean edo institutuan egitea.

5.4. Laguntza jasotzearekin zerikusia duten txosten, formulario eta gainerako agiriak bete beharko dituzte ikerkuntzaren gestiorako zuzendaritzak (aurrerantzean IGZ) edo deialdia gestionatzen duten zerbitzuek hala eskatzen dietenean.

5.5. Irakasle eta Ikertzaileen arloko errektoreordetzari jakinaraztea deialdi honen babesean sinatutako kontratuari uko egiten diotela, edo deialdiaren helburuak lortzea galarazten dieten jazoerak edo kalteak izan dituztela. Deialdi honek iraun bitartean jasotako beste laguntza edo ordainsarien berri ematea, espresuki.

5.6. Kontratu honen babesean formalizatutako kontratuak iraun bitartean egindako lanak sinatzean Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatearekiko atxikipenaren aipamena egin beharko da.

Era berean, eskerrak emateko atalean, ikertzaile doktoratu berriak kontratatzeke UPV/EHUko Ikerketaren arloko Errektoreordetzaren deialdia aipatu beharko da kontratuak iraun bitartean egindako ikerketa jardueretatik eratorritako argitalpenetan eta bestelako emaitzetan.

5.7. Eskumena duten organoek egin ditzaketen finantza froga eta kontrolak betetzea eta eskatutako informazio guztia ematea, aipatutako ekintza guztiak gauzatzekoan.

5.8. UPV/EHUren titulartasuna aitortzea, egindako ikerketa-lanaren ondorioz sor litezkeen argitalpen, patente, modelo baliagarri eta jabetza intelektualeko objektuen nahiz lanen inguruan, jabetza industrial edo intelektualaren helburuko horien asmatzaile gisa egin beharreko aitortenari betiere eutsiz.

5.9. Deialdi honen babesean kontratua formalizatzeak deialdiko arauak errespetatzea dakar, bai eta Ikerketaren arloko Errektoreordetzak eta atxikitze sail eta institutuek, dauzkaten eskumenei jarraiki, lana ikuskatzeko eta ebaluatzeke ezarritako arauak errespetatzea ere.

6. OINARRIA. ZUZENDARI ZIENTIFIKOAREN BETEBEHARRAK

6.1. Zuzendari zientifikoaren betebeharra izanen da ikertzaileari egindako kontratua zehaztutako helburuaren betetzeko baliatzen dela bermatzea, kontratua indarrean den bitartean arduradun gisa arituko direlarik. Era berean, Ikerketaren arloko Errektoreordetzari jakinarazi beharko diote proposatutako ikerketa eragotziko ahal duen edozein baldintzaren berri.

6.2. Prestakuntza programaren garapen egokia zaindu beharko dute, eta ikerkuntzarekin nahiz ikerkuntza egiteko behar den prestakuntzarekin zerikusirik ez daukaten jarduerak eragotzi beharko dituzte.

6.3. Ikertzaileei behar duten laguntza eskaintzea eta beren lana behar bezala egiteko behar dituzten baliabideak, tresnak edo ekipamenduak eskura jartzea. Kontratutako ikertzaileen eskura jartzea lana behar bezala egiteko behar dituzten instalazioak eta baliabide materialak, eta adskripzio sail, institutu edo ikastegian antzeko kategoria duten langileen eskubide eta prestazioak dituztela bermatzea.

6.4. Inork kontratuari uko egiten badio, edo kontraturen bat eteten bada, edo beste gorabeheraren bat gertatzen bada, horren berri eman beharko diote IGZri, gehienez 10 lanegunen epean, aipatutako jazoerak gertatzen diren egunetik kontatzen hasita.

6.5. Kontratua jasotzearekin zerikusia duten txosten, formulario eta gainerako agiriak bete beharko dituzte IGZk edo deialdia gestionatzen duten zerbitzuek hala eskatzen dietenean.

7. OINARRIA. IKERKETA JARDUERETAN BETE BEHARREKO PRINTZIPIOAK

7.1. Deialdi honetarako proposatu diren jardueretan gizakirik, gizakien lagin biologikorik edo pertsonen datu pertsonalak erabiliko badira, honakoak bete beharko dituzte:

- Aitorpenetan jasotako printzipio etikoak errespetatzea (Belmont, 1979; CIOMS, 2002; Giza Genoma, UNESCO, 1997; Oviedoko Biltzarra, 1999; eta Tokio, 2004).
- Indarreko legeria bete: 14/2007 Legea, Biomedikuntzako Ikerketei buruzkoa; 1716/2009 ED, Biobankuei buruzkoa; 41/2002 Legea, pazientearen autonomiari buruzkoa; Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren (EB) 2016/679 Erregelamendua, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa.
- Kasuan kasuko Ikerketako Batzorde Etikoaren (AEIBE) aurreko eta nahitaezko aldeko txostena lortzea, Gobernu Kontseiluaren 2014ko urtarrilaren 30eko erabakiak, UPV/EHUko ikerketan eta irakaslanean etika organoak arautzeari buruzkoan (EHAA, 32 zk., 2014-02-17koa), jasotzen duen bezala.

7.2. Deialdi honen bidez gauzatu nahi diren jardueretan animaliekin esperimentatu nahi bada, ondorengo baldintzak bete behar dira:

- Nazioartean sustatutako ordezte, murrizte eta fintze irizpideak errespetatu.
- Animaliekin ikertzearen arloko indarreko araudia bete (53/2013 ED).
- Animaliekin egiten den Esperimentaziorako Etika Batzordearen (AEEB) aldeko txostena lortu, aldez aurretik eta nahitaez, Gobernu Kontseiluaren 2014ko urtarrilaren 30eko Erabakian, UPV/EHUko ikerketako eta irakaskuntzako etika organoak arautzen dituen Araudiak jasotzen duen bezala (erabakia 2014-02-17ko EHAAan argitaratu zen, 32. zk.).
- Agintari eskudunaren baimena agertu (foru diputazioen abeltzaintza saila).

7.3. Deialdi honen bidez gauzatu nahi diren jardueretan agente biologikoak edo/eta genetikoki eraldatutako organismoak (GEO) erabili nahi badira, ondorengo baldintzak bete behar dira:

- Giza osasuna eta ingurumena babestearen inguruko prebentzio, zuhertasun eta informazio printzipio etikoak errespetatu.
- Arlo horretako indarreko araudia bete (31/1995 Legea, laneko arriskuak prebenitzeari buruzkoa; 664/1997 ED, langileak eragile biologikoekin lan egitearen arriskuetatik babesteari buruzkoa; 665/1997, langileak eragile kartzinogenoekin lan egitearen arriskuetatik babesteari buruzkoa; 9/2003 Legea eta 178/2004 ED, genetikoki eraldatutako organismoen erabilera konfinatua, borondatezko askapena eta merkaturatzeari buruzkoa).
- Agente Biologikoekin eta Genetikoki Eraldatutako Organismoekin egindako Ikerketetarako Etika Batzordearen (ABIEB) aldeko txostena lortu, aldez aurretik eta nahitaez, Gobernu Kontseiluaren 2014ko urtarrilaren 30eko Erabakian, UPV/EHUko ikerketako eta irakaskuntzako etika organoak arautzen dituen Araudiak jasotzen duen bezala (erabakia 2014-02-17ko EHAAan argitaratu zen, 32. zk.).

7.4. Deialdi honen bidez gauzatu nahi diren jardueretan enbrioi zelula amekin edo haietatik eratorritako zelula lerroekin ikerketak egiteko beharrezkoa izango da betetzea 45/2003 legea eta hari dagokion 2132/2004 ED, soberako aurre-enbrioietatik eskuratutako zelula amekin ikerketak egiteko baimena eskatzeko baldintzak eta prozedurak ezartzen dituen, bai eta 09/2014 ED ere, uztailaren 4koa, giza zelulak eta ehunak emateko, lortzeko, ebaluatzeko, prozesatzeko, zaintzeko, gordetzeko eta banatzeko kalitate eta segurtasun arauak ezartzen dituen.

Horrez gain, giza laginekin egindako ikerketari buruzko arau hau ere kontuan izan beharko da: 1716/2011 Errege Dekretua, azaroaren 18koa; honen bidez, alde batetik, biomedikuntzako ikerketa egiteko xedea duten biobankuak baimentzeko oinarrizko eskakizunak ezartzen dira, bai eta biobanku horiek jarduteko oinarrizko eskakizunak ere; bestetik, giza lagin biologikoak tratatzeko bete behar diren oinarrizko eskakizunak ezartzen dira, eta, azkenik, Ikerketa Biomedikorako Erregistro Nazionalaren funtzionamendua eta antolamendua arautzen dira. (EBO, 290. zk., 2 abenduaren 2011, ostirala).

7.5. Deialdi honen bidez gauzatu nahi diren jarduerak ezin izango dute gerrarik piztu, sustatu eta babestu, ez eta, zehatzago, armak egiteko edo merkaturatzeko enprekin zuzenean edo zeharka lan egin ere.

8. OINARRIA. ESKAERAK AURKEZTEKO EPEAK

8.1. **Aurkezteko tokia.** Eskakerak UPV/EHUko Ikerketaren arloko errektoreordeari bidaliko zaizkio. Dokumentazioa aurkez daiteke UPV/EHUren erregistro bulegoetan edo, bestela, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako edozein modutan.

COVID 19k eragindako osasun krisiak eragindako ezohiko egoera dela eta, eskaera, ahal dela, UPV/EHUren Egoitza Elektronikokoan dagoen Erregistro Elektronikokoaren bidez egingo da. Horretarako, Ikerketaren arloko Errektoreordetza aukeratuko da hartzaile gisa eta eskatutako dokumentazio gehigarria erantsiko da (<https://egoitza.ehu.eus/egoitza/erregistro?LangId=eu>).

Erregistro elektronikoa erabiltzeko behar diren baliabide teknikoak ez badaude (ziurtagiri digitalik ez izatea, adibidez), eskabidea eta dokumentazio osagarria onartuko dira, eta pre_postdoc.dgi@ehu.eus helbide elektronikora bidaliko dira. Posta elektronikoa erabiliz gero, ezinbestekoa izango da eskabidearen eta dokumentazio osagarriaren hartu agiria lortzea, bai eta posta elektronikoz ere,

epearen barruan aurkeztu izana justifikatzeko. Postako mezuaren "gaia" atalean: "DOKBERRI 2020-II" agertu beharko da eta eskatzailearen IZEN-DEITURAK. Deialdian ezarritako dokumentazioa eranstea, behar adina mezu bidali ahal izango dira eta horietan guztietan "gaia" atalean adierazitako informazioa adierazi beharko da (kontuan izan UPV/EHUKO mezuaren gehieneko edukiera 10 MB-takoa dela; beraz, bidalitako dokumentazioak gehiago hartzen badu, mezua ez da jasoko).

Ez da gomendatzen atal honen hasieran adierazitako UPV/EHUKO erregistro bulegoak eta posta bulegoak erabiltzea. Hala ere, erregistro bulegoak erabiliz gero, kontuan izan behar da 2020ko maiatzaren 26tik aurrera alde zuzenetik hitzordua eskatuta baino ez dutela erantzungo, 09:00etatik 13:00etara.

Honako esteka honetan kontsultatu ahal izango dira UPV/EHUKO erregistro bulegoen helbideak eta jendaurreko ordutegiak: <https://www.ehu.eus/es/web/idazkaritza-nagusia/upv/ehuko-erregistro-orokorraren-ordutegia>

Posta bulegoak erabiltzekotan, dokumentazioa gutun irekian aurkeztuko da, posta zerbitzuko pertsonalak eskaeraren lehenengo orria ziztatuko badu. Ondoren, dokumentazio osoa posta ziurtatuaren bidez bidaliko da helbide honetara:

Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea
Ikerketaren arloko Errektoreordetza
Ikerketako Deialdien Atala
Errektoregoaren eraikina
Sarriena Auzoa, z/g
48940 Leioa (Bizkaia)

8.2. Beharrezko dokumentazioa:

a. Eskaria, Ikerketaren arloko webgunean eskura daitekeen eredu erabiliz, bertan direla:

- Tesiaren zuzendariaren egiaztagiria, adskripzio saileko, institutuko edo ikastegiko zuzendariaren oniritziarekin, eta eskatzaileari doktorego tesia egin dueneko UPV/EHUKO adskripzio sail, institutu edo ikastegiari lotuta jarraitzeko baimena ematen zaiola adierazita.
- Doktorego tesiaren ondorioz egindako ekarpenen zerrenda osoa, espresuki adierazita ekarpen horietako bakoitzak tesiko lanarekin duen lotura.
- Kontratuaren aldian egin beharreko lanaren titulua eta lan plangintza, gehien dela, orrialde bateko luzeran.

Dokumentu hau eskariaren osagai eta edukizat joko da eta, hortaz, ezin izango da zuzendu, ez eta aldatu ere, behin aurkeztu eta gero joko da eta, hortaz, ezin izango da zuzendu, ez eta aldatu ere, behin aurkeztu eta gero.

b. NAN, AIZ edo pasaportearen fotokopia PDF formatuan.

c. Ikertzaile eskatzailearen curriculum PDF formatuan. Dokumentu hau curriculum vitae arautuaren (CVA) formatuaz aurkeztuko da. Eskatzaileek online editatu ahal izango dute <https://cvn.fecyt.es/editor/> estekari klik eginez. Aplikazio honen funtzionamendu honi buruzko kontsulta teknikoak cau.editor.cvn@fecyt.es helbidera bidali beharko dira.

d. Doktorego tesiaren kopia PDFn. IAEK konpromisoa hartzen du lanaren ez zabaltzeko. Ebaluatzaileek izango dute bere berri, ez beste inork.

e. Euskara jakite mailaren ziurtagiria PDFn. Eskariak aurkezteko azken eguna baino lehen lortutako B2, C1 eta C2 ziurtagiriak besterik ez da onartuko.

Eskabidea UPV/EHUKO erregistro bulegoetan edo posta bulego batean paperean aurkeztuz gero, aipatutako dokumentazioa CD edo pendrive batean aurkeztu beharko da. Gailu hori dagokion bulegoan entregatu beharko da, eskaera inprimakiarekin batera.

Atal honetan eskaturiko dokumentazioa besterik ez da balioetsiko atal honetan. Beraz, ez da dokumentazio gehigarrik aurkeztu beharrik izango, eskatzaileen merezimenduak egiaztatzeko.

8.3. Eskariak aurkezteko epea. Eskariak 2020ko irailaren 9ra arte (egun hori barne) aurkeztu ahalko dira.

9. OINARRIA. BALORAZIO IRIZPIDEAK

Eskari bakoitzaren balioespenak honako irizpide hauek izango ditu oinarri:

1. Doktorego tesiaren ekarpenak CNEAlren irizpideekin bat etorrita, zein bere jakintza arloari lotuak. Doktorego tesia edo argitaletxeren batek plazaratutako doktorego tesia ez dira kontuan hartuko kasu honetan. Ekarpene bakoitzari, gehien dela, 10 puntu eman ahal izango zaizkio. Modu argian, agertu beharko da ekarpena CNEAlren irizpideekin bat datorrela. Osterantzean, ekarpena ez da aintzat hartuko.
2. Nazioarteko doktorego tesia (10 puntu).
3. Lan plangintza (gehienez, 10 puntu).
4. Euskararen jakite maila eta euskarazko doktorego tesia (gehienez, 10 puntu).

Adierazitako puntuazioa lortzeko, euskara mailaren egiaztagiria aurkeztu behar da, honako hauen arabera:

- Euskarazko doktorego tesia: 10 puntu
- C2 mailako ziurtagiria: 8 puntu
- C1 egiaztagiria eta baliokideak: 5 puntu
- B2 egiaztagiria eta baliokideak: 3 puntu
- Ez da balioetsiko adierazitakoak baino maila baxuagoko egiaztagiririk.

Ziurtagiriei dagokienez, azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuan ezarritako baliokidetasunak hartuko dira kontuan (297/2010 Dekretua, euskararen jakite maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko dena).

10. OINARRIA. ESKARIEN TRAMITAZIOA ETA BALIOESPENA

10.1. ***Ebaluaziorako onartutako eta baztertutako eskaeren behin-behineko zerrenda***

Eskariak aurkezteko epea amaitu ondoren, IGZk aurkeztutako eskariak aztertuko ditu. Azterketa hau amaitu eta gero, IAEk bere webgunean emango du argitara onartu diren eta bazterrean utzi diren eskaeren zerrenda, balioespen fasera iraganen direnak. Tramite hau egiteko, hilabeteko epea izango du, eskariak aurkezteko epea amaitu eta gero kontaktzen hasita.

10.2. ***Okerren zuzenketa***

Behin-behineko zerrenda argitaratu eta gero, eskatzaileek 10 egun balioduneko epea izango dute eskatu zaizkion atalak osatu edo zuzentzeko, halakorik eskatu bazaio.

Eskatzaileak ezin izango du ez hobetu ez ordezkatu lehenago aurkeztutako dokumentazioa eta eskaerak ezin izango dira inola ere berriro egin. IAEk eskatu ez duen dokumentaziorik ere ezin izango da aurkeztu.

Okerren zuzenketak aurkeztu beharko dira 8.1 oinarrian deskribatutako bitartekoak erabilita.

10.3. ***Ebaluaziorako onartutako eta baztertutako eskaeren behin betiko zerrenda***

Aurkeztutako dokumentazioa aztertu ondoren, bertan behera utzitzat hartuko dira epean eta formaz zuzendu edo osatu ez diren eskariak. Behin betiko zerrenda 10 egun baliodunen epean argitaratuko da okerrak zuzentzeko epea amaitu eta gero kontaktzen hasita.

10.4. ***Ebaluazio fasea***

Bederatzigarren oinarrian deskribaturiko irizpideen arabera egin beharreko ebaluazioa IGBBk jakintza arlo bakoitzerako izendatutako epaimahaiek egingo dute, unean uneko jakintza arloari dagozkion IGBBko kideek osatuta, kasuan kasuko jakintza arloan izenik duten pertsonak laguntzaile dituztela.

Egindako ebaluazio txostenak IGBBri bidaliko zaizkio; hark dagokion esleipen proposamena aurkeztuko dio Ikerketaren arloko Errektoreordeari eta errektoreordeak erabakia hartuko, gero argitaratzeko.

Azken puntuazioan jakintza arlo bereko zenbait eskatzailearen artean berdinketa gertatuz gero, IGBBk ordenatuko ditu doktorego tesia garatzen aritutako denborari jarraiki; honetara, kokapen hobea

izango dute tesia denbora laburragoan egin dutenek, zenbatzen hasita doktoregorako matrikula egin zenetik eta doktorego tesia gordailuan utzi zen arte.

10.5. Behin-behineko ebazpena

IAEk behin-behineko ebazpenaren proposamena egingo du, bere webgunean argitaratuko dena, eskatzaile guztiek lortutako behin-behineko puntuazioa adieraziz. Eskariak behin-behineko eman edo ezetsi ahal izango dira. Ebazpenean ez da ageriko ordezkio edo erresebako lehiakiderik.

Jakintza arlo bakoitzari dagozkion kontratuen kopurua ere argitaratuko da, 2.1 oinarrian ezarritakoari jarraiki.

Hautagaiek eskariaren ebaluazio txostena eskatu ahal izango dute pre-postdoc.dgi@ehu.eus helbide elektronikora bidalitako mezuaren bidez.

Interesdunek 10 lanegunen epea izango dute egoki leritzeketen alegazioak aurkezteko. Aipatu epean alegazio espresurik jaso ezean, proposamenak onartutzat joko dira eta alegatzeko eskubidea bertan behera geratuko da.

Eskaria behin-behinekotasunez emana izango dutenek kontratuaren onarpena edo ukoa adierazi beharko dute epe honen barruan. Uko egindako kontratuak hurrengo deialdian eskaini ahal izango dira.

10.6. Behin betiko ebazpena

Epea hau iraganik, IAEk aurkeztutako alegazioak helaraziko dizkio IGBBri, bertan azter daitezen eta, ondorioz, behin betiko ebazpena egiteko proposamena helaraziko dio Ikerketaren arloko Errektoreordetzari.

Kontratazio onartu zein ezesteko behin betiko ebazpena IAEren webgunean argitaratuko da.

10.7. Behin betiko erabakiaren aurkako errekurtsioak

Behin betiko ebazpenak administrazio bidea agortzen du eta honako bide hauek daude beraren kontra egiteko, inola ere aldi berean erabilita:

1. Lehenengo eta behin, aukerako berraztertze errekurtsioa aurkez dakioke erabakia eman duen organoari berari hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta biharamunetik kontaktzen hasita.

Administrazio errekurtsio hori jarriz gero, eta errekurtsio jarri eta hilabeteko epean erabaki adierazirik jaso ezean, errekurtsio administrazio isiltasuna medio ezetsi dela ulertu beharko da, hurrengo atalean adierazitako auzibidera jotzeko aukera zabalik dela.

Kasu horretan, administrazioarekiko auzi errekurtsioa jartzeko epea sei hilabetekoa izango da, errekurtsio ezetsizat joa izan den egunaren biharamunetik kontaktzen hasita (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legea, eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legeko 46. artikulua).

2. Zuzenean, administrazioarekiko auzi errekurtsioa jar daiteke Bilboko administrazioarekiko auzien epaitegietan. Horretarako, bi hilabeteko epea dago, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita (administrazioarekiko auzietako jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 legearen 8.3 eta 46. artikulua).

11. OINARRIA. KONTRATUA ADJUDIKATZEA

11.1. Behin betiko erabakia jakinarazi eta hamar lanegunetara, kontrataziorako hautatutakoek, kontratua lortzeko alegatu dituzten baldintza eta merezimenduen egiazkotasuna agertzeaz gain, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko dio IAE-ri:

- a. Deialdi honen esleipendun gisa dituzten betekizunen onarpen dokumentua.
- b. Identifikazio fitxa, datu pertsonalak, bankukoak, eta Gizarte Segurantzako afiliazio zenbakia dituen.
- c. Zinpeko adierazpena, Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzari buruzko 14/2011 Legearen 22. artikuluan adierazten den kontratua egiteko bateraezintasunik ez dagoela ziurtatzen duena.
- d. Lanean hasi delako agiria.

Eskatutako agiriak epe barruan eta formaz aurkezten ez badira, kontratuaren formalizatzeari uko egiten zaiola ulertuko da.

11.2. IGBB-n 11.1 oinarrian adierazitako dokumentazioa jaso eta hurrengo hileko lehenengo egunean, formalizatuko dira kontratuak eta lanean hasiko da sail, institutu edo ikerguneetan. Esleipenduna ez balitz agertuko adierazitako egunean kontratua sinatzeko ekitaldira edo ez balitz hasiko lanean sail, institutu edo ikergunean, ulertuko da kontratuari uko egiten diola.

11.3. Eskariak ebaluatzean kontuan hartu diren baldintzak aldatzen badira, alta emateko tramitea eten egingo da eta, hala dagokionean, kontratua deuseztatu egingo da.

11.4. Kontratua sinatu eta lanean hasteko 11.2 oinarrian adierazten den epea atzeratu ahal izango da, gehienez 6 hilabetera, esleipendunak behar bezala arrazoitzen badu eta zuzendariak ontzat hartzen badu eskaria.

12. OINARRIA. BATERAEZINTASUNEN ERREGIMENA

12.1. Deialdi honen babesean formalizatutako kontratua ez da bateragarria izango beste batekin, honako hauekin izan ezik: Bateriaezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legeko 9. artikuluan aipatzen diren jarduerak, eta Unibertsitateei buruzko abenduaren 21eko 6/2001 Lege Organikoko 83. artikuluan aipatzen diren erakunde edo pertsonekin egindako lankidetzak kontratuak.

12.2. Deialdi honen babesean formalizatutako kontratuak ez dakar kontratu harreman egonkorrik esleipendunaren eta UPV/EHUren artean; harreman hori kontratuaren indarraldia bukatzearekin batera amaituko da.

13. OINARRIA. UKO EGITEAK, BAJAK ETA KONTRATUAREN AMAIERA

Deialdi honen bidez kontratatutako langileen ukoen, bajen eta gainerako gorabeheren berri tesi zuzendariak edota kontratatutako langileak berak eman behar dio, hori eragin duena gertatu eta hurrengo 10 egun baldiodunen barruan, UPV/EHUKo Irakasle eta Ikertzaileen arloko Errektoreordetzari; jakinarazpenari gehitu beharko dizkio kasu bakoitzean beharrezkoak izango diren justifikagiriak.

14. OINARRIA. JARRAIPENA

14.1. Deialdi honekin bat etorrita kontratatutako pertsonalak egindako lanaren jarraipen zientifiko eta tekniko IGZri dagokio, horretarako jarraitu beharreko prozedurak ezarriko dituelarik. Hortaz, egoki leritzekeen organoak, batzordeak eta pertsonal aditua izendatu ahal izango ditu eta egoki leritzokeen informazio osagarria eskatu, kontratua behar bezala burutu den egiaztatze beharko liratekeen jarraipen eta egiaztatze egitateak buru ditzaten.

14.2. Deialdi honen babesean kontratatutako pertsonalak kontratuaren baliatzeko beharko liratekeen txosten, inprimaki eta gainerako dokumentu guztiak bete beharko ditu; hain zuzen ere, IGZk edo/eta deialdi honen kudeaketan laguntzen duten gainerako sailek edo zerbitzuek eskaturikoak.

Zuzendari zientifikoak ontzat eman behako ditu txostenok eta, beraiekin batera, egindako lanaren deskribapen zehatza aurkeztu behar da eta zer helburu lortu diren adierazi.

AZKEN XEDAPENETATIK LEHENENGOA

Deialdi honek administrazio bidea agortzen du eta honen kontra administrazioarekiko auzi errekurtsioa jar daiteke Bilboko administrazio auzietako epaitegietan, bi hilabeteko epean deialdia argitaratzen den egunetik kontatzen hasita. Aurrekoa gorabehera, nahi izanez gero, berraztertze errekurtsioa aurkez dakiokelkerketaren arloko errektoreordeari, deialdia argitaratu eta hilabeteko epean, 39/2015 Legearen 123. artikuluari jarraituta.

AZKEN XEDAPENETATIK BIGARRENA

Honako deialdi hau lkerketaren arloko Errektoreordetzaren webgunean argitaratzerakoan sartuko da indarrean.

Leioa, 2020ko uztailaren 9an.

José Luis Martín González
Ikerketaren Arloko Errektoreordea
Vicerrector de Investigación